

## Mettre en place et faire vivre une Mission Tutorale – 2 jours

Le tutorat est aujourd'hui un outil indispensable au service des Ressources Humaines de l'Entreprise. Il est un outil au service de la professionnalisation et devient obligatoire. Lorsque l'entreprise recrute en contrat de professionnalisation, elle a tout intérêt à désigner un tuteur pour permettre au salarié concerné de maîtriser rapidement les savoir-faire, savoir-être et pratiques professionnelles dont elle a besoin. Le tuteur facilite l'intégration des jeunes et des nouvelles recrues. Il aborde la psychologie des jeunes pour mieux les comprendre, faciliter le lien intergénérationnel et la transmission des savoirs. Le salarié tuteur, **volontaire**, s'engage et devient responsable d'une autre personne. Il aborde et anticipe l'ensemble des situations auxquelles il peut être confronté face au salarié (jeune, senior, TH...).

Mais parce que « **Devenir tuteur ne s'improvise pas** », il est nécessaire de valider le potentiel de chaque tuteur et de l'accompagner par **une formation Tuteur**. Dans ce cadre, nous vous proposons une formation adaptée aux personnels des services RH qui contribuera à **réussir leur mission tutorale**.

**A qui s'adresse cette formation ?** : Responsable formation, DRH, Assistant RH... souhaitant mettre en œuvre une mission tutorale et à charge de l'animer.

**Durée : En inter ou intra : 2 jours + option REX + option « hotline » pour chaque participant**

- 2 jours de formation continue en collectif
- Option : une ½ journée en collectif de retour sur expérience après la mise en place effective de la mission tutorale ou 2 conférences téléphoniques (à distance) d'1h30 chacune
- Option Hotline Fil tuteur : un suivi individuel post-formation d'entretien téléphonique (1heure de crédit temps par participant)
- En intra phase préparatoire pour adapter la formation en sur mesure.

### Objectifs :

- Buts et enjeux de la mission tutorale
- Evaluer le potentiel des candidats volontaires au tutorat et définir les qualités d'un « bon » tuteur
- Organiser la mise en place de la mission
- Créer et mettre en place la boîte à outils du tutorat
- Définir les missions du tuteur, faire le suivi et l'animation de la mission tutorale

### Contenu de formation : jour 1

- Buts et enjeux de la mission tutorale : rôle et responsabilités du tuteur, les différents types de tuteurs, les activités du tuteur, les qualités du tuteur, les différents acteurs en lien avec le tuteur. Mieux se connaître afin de définir son potentiel tutorale. Comment mobiliser les compétences et les managers de l'entreprise.
- Précisions sur la terminologie : mission, tâche, activité, compétence, professionnalisation, alternance, apprentissage afin de les utiliser dans son quotidien de tuteur.
- Apprendre à structurer, mettre en mots ses savoirs, utiliser un référentiel de compétences pour décliner des objectifs pédagogiques et construire un parcours de professionnalisation terrain.
- Préparer, organiser et conduire l'accueil du stagiaire ou du nouveau salarié au sein de l'équipe et de l'entreprise.

### Contenu de formation : jour 2

- Transmettre ses savoirs selon une progression structurée - Connaître différentes méthodes pédagogiques et savoir les choisir en fonction du contexte et de l'apprenant.
- Bâtir et /ou s'approprier des outils concrets de suivi et évaluer l'acquisition des compétences en lien avec les dispositifs des autres acteurs de la formation.
- Cadre de l'apprentissage : psychologique, affectif, leviers de motivation, processus de mémorisation.
- L'approche de la génération Y, les attentes, les doutes, les profils les plus courants.
- Expérimenter des pratiques de communication efficace.
- Organiser le suivi de la mission tutorale pour permettre sa pérennité.
- Valoriser les bonnes pratiques.



### Pédagogie proposée :

- ❑ Notre formation s'appuiera sur les outils Opcalia : Kit méthodologique sur le Tutorat. (Guide du tuteur avec les différentes fiches techniques) ...
- ❑ Afin d'être pragmatique et efficace, nous vous proposons **une formation modulaire** alternant des temps collectifs et individuels. Les temps collectifs permettent des échanges et des partages d'expériences et de solutions entre les candidats et le formateur. Les temps individuels permettent de réaliser une formation personnalisée aux besoins de l'entreprise ainsi qu'au binôme : tuteur/tutoré.
- ❑ Option de l'entreprise : Une « Hotline » nommée **Fil Tuteur** sera mise à disposition de chaque participant avec un crédit temps d'1heure utilisable dans les 6 mois qui suivent la formation. L'objectif de Fil Tuteur est de permettre aux tuteurs de disposer d'un moment d'échange de pratiques s'inscrivant dans la durée et leur permettant de trouver un appui externe facilitant une prise de recul dans le cadre de leur mission.

**Nos Consultants :** Un consultant spécialisé dans l'accompagnement des « Hommes » et des « Entreprises » en Ressources Humaines et dans le tutorat.

**Notre Plus :** Réactivité, professionnalisme, efficacité, résultat mesurable et respect de nos engagements.

**Pic Formation ... un réel partenaire.**

---

**Nous restons à votre disposition pour vous faire une offre sur mesure. Nous intervenons sur toute la France. Nous réalisons des formations en inter et intra-entreprises.**

**Nos frais de déplacement sont limités par une bonne gestion de nos moyens de transports. Au départ de Lyon transporteur «lowcost» moins de 70 € AR (Nantes, Brest, Bordeaux, Toulouse, Bastia, Nice, Poitiers) ou par train SNCF billet prems. Les frais de déplacement et de restauration sont à votre charge sur présentation des justificatifs. Un réseau de consultants sur la France.**

**Contactez-nous :**

**Pierre CHARON**  
**Dirigeant PIC Formation**  
[pcharon@pic-formation.com](mailto:pcharon@pic-formation.com)  
[www.pic-formation.com](http://www.pic-formation.com)  
**Tél : 06.50.20.29.56**



***Un de nos objectifs est d'accompagner les Entreprises et les Hommes dans la mise en place de politiques RH, dont l'enjeu sociétal et économique devient considérable pour demain. Reconnaissons la valeur humaine comme principale ressource de l'entreprise !!***